

學校名稱: 沙田公立學校 (所屬地區: 沙田)

「加強學校行政管理津貼」計劃書

(請於 2016 年 10 月底或之前上載至學校網頁)

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃:

整體目標

- 本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升學校的行政效能，以加強與家長的通訊效能，減輕教職員處理行政和教學材料電子化的時間，以及加強校園的保安。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
資訊管理與 溝通	<ul style="list-style-type: none">● 透過將學校通告電子化，以優化學校的行政程序，提升通訊效能及減輕教職員相關的行政工作	<ul style="list-style-type: none">● 購買電子通訊系統，家長可透過智能裝置檢閱及填覆通告，學校亦可即時發放重要訊息予家長及教職員	<ul style="list-style-type: none">● 80%教職員認同電子通告能減輕相關的行政工作● 80%教職員認同電子即時訊息功能加強學校訊息的流通	\$36,000	<ul style="list-style-type: none">● 本計劃會試行兩年，收集教職員及家長的意見，並檢視電子通訊系統的成效
資訊管理與 溝通	<ul style="list-style-type: none">● 提升伺服器的穩定性和速度，減省教職員處理行政和教學材料電子化的時間	<ul style="list-style-type: none">● 購買伺服器光纖基建系統，加強其穩定性及速度● 優化伺服器儲存系統	<ul style="list-style-type: none">● 80%教職員認同新的伺服器更加穩定，能減省教職員處理行政和教學材料電子化的時間● 80%教職員認同系統能更有效地儲存及擷取學習資源庫之檔案	\$136,000	<ul style="list-style-type: none">● 繼續使用伺服器光纖基建和儲存系統，計劃結束後可繼續優化學校的伺服器系統

¹ 例如: 行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
資訊管理與 溝通	<ul style="list-style-type: none"> 聘請網頁公司設計學校入口網站，以減輕教職員相關的行政工作 	<ul style="list-style-type: none"> 聘請公司設計學校入口網站，簡化學校資訊管理的流程，使學校資訊更有效發放 	<ul style="list-style-type: none"> 成功使用新的學校網頁版本 80%教職員認同能減輕相關的行政工作 	\$18,000	<ul style="list-style-type: none"> 計劃完結後可繼續使用學校入口網站
校舍管理	<ul style="list-style-type: none"> 透過安裝於更亭內的監察器，及連接在大閘外的門口對講機系統，讓當值工友可即時看到來訪者的容貌和辨別身份，控制電門開關 	<ul style="list-style-type: none"> 於大門更亭內加裝視像顯示屏、門鐘、開門掣 安裝大門與校務處的對講系統 更換考勤系統 家長咭識別系統 鋪設電線以配合設備的安裝 	<ul style="list-style-type: none"> 於2016年12月31日前成功完成安裝 100%設備運作順利 全部工友懂得操控大閘監察器 	\$60,000	<ul style="list-style-type: none"> 系統定期檢查及保養 定期檢討使用保安視像電話的程序及成效